

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

10.05.2016г.

с. Завьялово

98

Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений Завьяловского района Алтайского края

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, а также в связи с апелляционным определением судебной коллегии по гражданским делам Алтайского края от 04.12.2013 (дело №33-9347/2013)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений Завьяловского района Алтайского края (далее - Положение) (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по комплектованию МБДОУ, МКДОУ Завьяловского района Алтайского края (приложение 2).

3. Ведущему специалисту, инспектору по дошкольному образованию (Карпенко Н.В.) организовать работу по комплектованию муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений в соответствии с Положением.

4. Программисту комитета по образованию (Федорин В.Н.) разместить настоящий приказ на официальном сайте комитета по образованию Администрации Завьяловского района Алтайского края.

5. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию



П.Д. Шиховцов

Приложение 1  
к приказу комитета по образованию  
Администрации Завьяловского  
района Алтайского края  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений  
Завьяловского района Алтайского края

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений города Завьяловского района Алтайского края (далее - Положение) разработано в целях установления порядка и обеспечения единого подхода к механизму комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений (далее - МБДОУ), муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений (далее - МКДОУ) города.

1.2. Прием детей в МБДОУ, МКДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Уставом МБДОУ (МКДОУ), настоящим Положением.

### 2. Порядок комплектования МБДОУ, МКДОУ

2.1. В МБДОУ, МКДОУ принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

С 2-х месяцев дети принимаются в МБДОУ, МКДОУ, при наличии соответствующих условий.

Зачисление детей в группы компенсирующей направленности осуществляется с согласия родителей (законных представителей) при наличии дополнительно заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

Зачисление детей в группы для детей с туберкулезной интоксикацией осуществляется с согласия родителей (законных представителей) при наличии дополнительно заключения Краевого государственного казенного учреждения здравоохранения «Алтайский краевой противотуберкулезный диспансер».

2.2. Комплектование МБДОУ, МКДОУ осуществляется комитетом по образованию Администрации Завьяловского района Алтайского края (далее -

Комитет) совместно с заведующими МБДОУ (МКДОУ) при наличии свободных мест в соответствии с нормативами наполняемости возрастных групп, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», на основании единого электронного реестра очередников (далее - Реестр), ведение которого осуществляется Комитетом.

2.3. Родители (законные представители) регистрируют детей самостоятельно в Реестре через сеть Интернет по адресу: <http://eso.edu22.info/>, при обращении в краевое автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» (далее - МФЦ), расположенное по адресу – 658620, Алтайский край, Завьяловский район, с. Завьялово, ул. Советская, 135 (первый этаж) или с помощью специалиста Комитета при непосредственном обращении в Комитет.

2.4. При регистрации в Реестре родители (законные представители) письменно уведомляются о порядковом номере очереди, установленном на дату регистрации (выдается талон регистрации).

2.5. Формирование Реестра осуществляется программой автоматически при внесении персональных данных о ребенке специалистом Комитета, специалистом МФЦ либо родителями (законными представителями).

2.6. Родители (законные представители) с их письменного согласия на обработку персональных данных для ведения Реестра и дальнейшего предоставления информации об очереди детей в Реестре сообщают в Комитет следующие сведения:

фамилия, имя, отчество ребёнка;

дата рождения ребёнка;

номер свидетельства о рождении ребёнка;

фамилия, имя, отчество каждого из родителей (законных представителей);

серия, номер паспорта одного из родителей (законных представителей), кем выдан, дата выдачи);

место работы или иной социальный статус каждого из родителей (законных представителей);

адрес регистрации или места проживания;

контактный телефон;

о праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами на первоочередное (внеочередное) предоставление мест в дошкольные образовательные учреждения.

2.7. Номер очереди ребёнка устанавливается программой в соответствии с датой регистрации в Реестре.

2.8. Реестр формируется по возрастам в соответствии с датами рождения детей.

Возрастной период определяется по годам рождения детей. Календарным годом для Реестра считается период с 01 ноября предыдущего года по 31 октября следующего года.

2.9. Исключение детей из Реестра осуществляется в следующих случаях:

- при зачислении в МБДОУ, МКДОУ;
- по письменному заявлению родителей (законных представителей);
- по достижению детьми возраста 8 лет.

2.10. Для получения информации о номере очереди детей в Реестре родители (законные представители) обращаются к специалисту дошкольного образования Комитета в установленные часы приема при предъявлении документа, удостоверяющего личность обратившегося родителя (законного представителя) и свидетельства о рождении ребенка или через сеть Интернет по номеру обращения о регистрации ребёнка в Реестре.

2.11. Комплектование МБДОУ, МКДОУ на новый учебный год производится в мае - июне ежегодно. Списки на предоставление мест размещаются на сайте Комитета не позднее 25 апреля каждого года. В остальное время осуществляется текущее комплектование по мере освобождения мест.

Комплектование МКДОУ сверх муниципального задания осуществляется заведующими самостоятельно на основании гражданско-правового договора возмездного оказания услуг между заведующим МКДОУ и родителями (законными представителями) детей. Правом самостоятельного комплектования сверх муниципального задания МБДОУ не наделяются.

2.12. Для поступления детей в МБДОУ, МКДОУ Комитет выдает родителям (законным представителям) путёвки.

2.13. Родители (законные представители) обязаны предоставить в МБДОУ (МКДОУ) путёвку в течение трех рабочих дней с момента ее получения.

В случае непредъявления путевки в установленный срок или непосещения ребенком МБДОУ (МКДОУ) в течение месяца без уважительной причины путевка аннулируется, а место предоставляется другому ребенку согласно Реестру. При этом очередь ребёнка в Реестре не восстанавливается. Для получения места в МБДОУ (МКДОУ) родители (законные представители) ребёнка регистрируют его в Реестре вновь.

В случае невостребованности путёвки для поступления ребёнка МБДОУ, МКДОУ в период комплектования (май-июнь) его восстановление в Реестре осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.14. Заведующие МБДОУ, МКДОУ обязаны информировать Комитет об освободившихся местах в пределах муниципального задания в течение пяти рабочих дней с момента их освобождения, принимать детей только при наличии путевок.

2.15. Комитет подводит итоги о количестве выданных путёвок в МБДОУ, МКДОУ на 1 сентября и 1 января. Итоги текущей очередности

подводятся ежемесячно до 5 числа.

2.16. Порядок предоставления мест:

2.16.1. При наличии свободных мест во внеочередном порядке предоставляются места в МБДОУ (МКДОУ) для:

детей граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (пункты 1,2 части 1 статьи 13 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС») - при предъявлении удостоверения;

детей граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 №2123-1) - при предъявлении удостоверения;

детей прокуроров (Федеральный закон от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации») - при предъявлении удостоверения;

детей судей (Закон Российской Федерации от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации») - при предъявлении удостоверения;

детей сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2010 №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации») - при предъявлении удостоверения;

детей из многодетных семей (семей, имеющих и воспитывающих трех и более детей в возрасте до 18 лет), проживающих на территории Алтайского края, со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину двух прожиточных минимумов в расчете на душу населения в Алтайском крае, установленную в соответствии с действующим законодательством (Закон Алтайского края от 29.12.2006 №148-ЗС (ред. от 31.10.2008) «О дополнительных мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае») - при предъявлении свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, справки о составе семьи, справки из органов социальной защиты населения о размере дохода;

в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.16.1.1. При наличии свободных мест в первоочередном порядке предоставляются места в МБДОУ (МКДОУ) для:

детей из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 №431 «О мерах по социальной поддержке семей») - при предъявлении свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, справки о составе семьи;

детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов») - при предъявлении справки установленного образца о наличии инвалидности;

детей военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с

организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих») - при предъявлении справки установленного образца;

детей сотрудников полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции») - при предъявлении удостоверения;

детей сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции») - при предъявлении справки установленного образца;

детей сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции») - при предъявлении справки установленного образца;

детей граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции») - при предъявлении справки установленного образца;

детей граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции») - при предъявлении справки установленного образца;

детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции») - при предъявлении удостоверения;

детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») - при предъявлении удостоверения;

детей сотрудников, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный

закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») - при предъявлении справки установленного образца;

детей сотрудников, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») - при предъявлении справки установленного образца;

детей граждан Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») - при предъявлении справки установленного образца;

детей граждан Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») - при предъявлении справки установленного образца;

детей одиноких матерей (Поручение Президента Российской Федерации от 04.05.2011 №>Пр-1227 - при отсутствии записи об отце в

свидетельстве о рождении ребенка или при предоставлении справки из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери;

детей, посещающих МБДОУ (МКДОУ) Завьяловского района Алтайского края, но в связи с переменой места жительства нуждающихся в смене дошкольного образовательного учреждения - при предъявлении справки о посещении ребенком МБДОУ (МКДОУ);

в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.16.1.2. Не позднее месячного срока с момента обращения предоставляются места в МБДОУ (МКДОУ) для детей граждан, уволенных с военной службы (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих») - при предъявлении копии трудовой книжки.

2.16.2. При предоставлении детям свободных мест в соответствии с Реестром родители (законные представители) имеют право выбора МБДОУ (МКДОУ) в пределах Завьяловского района Алтайского края независимо от регистрации по месту жительства.

2.16.3. При отсутствии мест в близлежащих к месту проживания семьи МБДОУ (МКДОУ) детям предоставляются свободные места в любых МБДОУ (МКДОУ) Завьяловского района Алтайского края с учетом места работы родителей (законных представителей).

2.16.4. При посещении ребенком МБДОУ (МКДОУ) на условиях кратковременного пребывания очередь в Реестре за ним сохраняется.

Юрист комитета по образованию



М.В. Тювин



Приложение 2

к приказу комитета по образованию  
Администрации Завьяловского  
района Алтайского края

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

СОСТАВ

комиссии по комплектованию МБДОУ, МКДОУ  
Завьяловского района Алтайского края

Председатель комиссии:

Шиховцов Павел Дмитриевич – председатель комитета по образованию Администрации Завьяловского района Алтайского края.

Секретарь комиссии:

Карпенко Наталья Васильевна – ведущий специалиста, инспектор по дошкольному образованию.

Члены комиссии:

1. Макрушина Лариса Николаевна – заведующий Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Завьяловский детский сад № 5 «Веселый городок»» Завьяловского района Алтайского края;
2. Вайцель Наталья Владимировна - заведующий Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Завьяловский детский сад № 3 «Солнышко»» Завьяловского района Алтайского края;
3. Капытина Елена Валериевна - заведующий Муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением «Гоноховский детский сад № 10 «Медвежонок»» Завьяловского района Алтайского края.

Юрист комитета по образованию



М.В. Тювин