



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2016

с. Завьялово

№ 73

Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, в образовательных организациях Завьяловского района Алтайского края реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закон Алтайского края от 4 сентября 2013 года №56-ЗС "Об образовании в Алтайском крае" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательных организациях Завьяловского района Алтайского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Завьяловского района Алтайского края (С.С. Хавров) осуществить финансирование на цели, указанные в положении, на текущий финансовый год.

3. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам, председателя комитета по образованию Администрации Завьяловского района Алтайского края Шиховцова П.Д.

Глава Администрации района



Н.А. Губерт

Приложение

к постановлению Администрации

Завьяловского района Алтайского края

от «22» 03 2016 г. № 73

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, в образовательных организациях Завьяловского района Алтайского края реализующих образовательную программу дошкольного образования

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, в образовательных организациях Завьяловского района Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация).

1. Компенсация предоставляется ежемесячно в безналичной или наличной форме, по выбору родителей (законных представителей). Финансовое обеспечение расходов связанных с указанной выплатой компенсации, является расходным обязательством Алтайского края.

2. Родители (законные представители) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, подают руководителю образовательной организации письменное заявление о предоставлении компенсации, с указанием формы предоставления. В случае выбора безналичной формы предоставления компенсации в заявлении указывается номер сберегательной книжки или пластиковой карты банка, открытый в кредитной организации Российской Федерации.

3. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

Компенсации подлежит родительская плата, внесенная за присмотр и уход за ребенком только в одной образовательной организации, в которой этот ребенок обучается по образовательной программе дошкольного образования.

4. Родители (законные представители), обратившиеся за компенсацией, вместе с заявлением представляют следующие документы:

4.1. копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей заявителя, подтверждающие последовательность их рождения в семье;

4.2. копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, постановление органа местного самоуправления муниципального района об установлении опеки (попечительства) или договора о передаче ребенка в приемные семьи (для подопечных детей).

5. Образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования, формирует личное дело каждого

заявителя. В личное дело брошюруются документы, необходимые для принятия решения о размере предоставляемой компенсации.

6. Руководитель образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, составляет и утверждает список заявителей на предоставление компенсации, который должен содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка, последовательность его рождения среди несовершеннолетних детей в семье заявителя (для замещающих семей последовательность определяется в зависимости от даты рождения несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семье), размер компенсации части платы (20% - на первого ребенка, 50% - на второго ребенка, 70% - на третьего ребенка и последующих детей), форма выплаты компенсации (при безналичной - номер сберегательной книжки или пластиковой карты банка, открытый в кредитной организации Российской Федерации).

7. В случае изменения количества детей в семье размер компенсации пересматривается и ее выплата осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) с приложением документов, указанных в п. 4 настоящего Положения.

8. Список заявителей на предоставление компенсации, утвержденный руководителем образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, его изменения представляются в комитет по образованию Администрации Завьяловского района Алтайского края, который не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, начисляет компенсацию за истекший месяц и зачисляет соответствующую сумму на расчетный счет родителя (законного представителя) в кредитном учреждении (при безналичной форме расчетов), либо оформляет ведомость выдачи (при наличной форме расчетов).

9. Список заявителей на предоставление компенсации составляется ежегодно по состоянию на 1 января.

10. Размер компенсации за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, определяется из расчета среднего размера родительской платы, утвержденного постановлением Администрации Алтайского края для муниципальных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Завьяловского района, учитывая дни посещения.

Начальник общего отдела



А.П. Шумеко