



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 СЕН 2016

с. Завьялово №

3/9

Об утверждении Методических рекомендаций по организации обучения в форме семейного образования и самообразования в муниципальных образовательных организациях Завьяловского района Алтайского края

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Завьяловский район Алтайского края, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по организации обучения в форме семейного образования и самообразования в муниципальных образовательных организациях Завьяловского района Алтайского края (Приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Завьяловского района Алтайского края и разместить на официальном Интернет – сайте Комитета по образованию Администрации Завьяловского района Алтайского края.

3. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам, председателя комитета по образованию Администрации Завьяловского района Алтайского края (П.Д. Шиховцов).

Глава Администрации района

Н.А. Губерт



Приложение
к постановлению Администрации
Завьяловского района Алтайского края
от «20» 09 20 16 г. № 319

Методические рекомендации
по организации обучения
в форме семейного образования и самообразования
в муниципальных образовательных организациях
Завьяловского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Право на получение образования - конституционное право каждого гражданина, гарантированное в ст. 43 Конституции РФ.

1.2. Статья 17 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предусматривает возможность получения образования в различных формах с учетом потребностей и возможностей личности, в том числе в форме семейного образования и самообразования.

1.3. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - организация), а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) письменно информируют об этом выбор комитет по образованию Администрации Завьяловского района Алтайского края (далее – комитет по образованию).

1.6. Получение образования в форме семейного образования или самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией экстерном в организациях осуществляющих образовательную деятельность, имеющей государственную аккредитацию.

1.7. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию

образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.8. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.9. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации не допускается.

1.10. Образовательная организация самостоятельно принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.11. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации (приказ), осуществляющей образовательную деятельность, для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

1.13. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленной организацией.

1.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

1.16. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным

предметам не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз организацией создается комиссия.

1.18. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в организации.

1.19. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены организацией, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов образовательных организаций Российской Федерации.

1.20. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

2.1. Уведомление о получении общего образования в форме семейного образования или самообразования подается в комитет по образованию совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (приложение 1).

2.2. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается руководителю образовательной организации совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (приложение 2).

2.3. Вместе с заявлением о прохождении государственной итоговой аттестации представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка о промежуточной аттестации; документ об основном общем образовании).

2.4. При отсутствии вышеназванных документов установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом данной образовательной организации.

2.5. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной

аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

2.6. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала, что обуславливается необходимостью проведения предшествующих мероприятий: промежуточной аттестации, решения вопроса о допуске к государственной итоговой аттестации, выбора предметов для ее прохождения.

2.7. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящими Рекомендациями, уставом организации, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов образовательных организаций Российской Федерации, программами учебных предметов.

3. Аттестация экстернов

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно и отражаются в уставе.

3.2. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов образовательных организаций Российской Федерации.

3.3. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.4. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.5. Промежуточная и государственная итоговая аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстерн», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем образовательной организации. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.6. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме (приложение 3).

3.7. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

4. Делопроизводство

4.1. Документация по семейному образованию и самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по организации.

4.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

4.4. Ведется журнал учета ознакомления экстерна с порядком, формами и сроками прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

4.5. На протоколах промежуточной и итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

4.6. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

5. Личное дело экстерна

5.1. Перечень документов личного дела экстерна:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- справка о промежуточной аттестации (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (при наличии);
- справка о предварительной аттестации, проведенной для установления уровня усвоения программ (по необходимости);
- приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- расписание экзаменов промежуточной аттестации;
- учебная ведомость экстерна;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

Начальник общего отдела



А.П. Шумейко

Приложение 1
к методическим рекомендациям
по организации обучения в форме
семейного образования
и самообразования в муниципальных
образовательных организациях
Завьяловского района Алтайского края

Председателю Комитета по образованию
Администрации Завьяловского района
Алтайского края

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания,
контактный телефон)

Уведомление
о выборе формы получения образования
в форме семейного образования
и определении формы образования и формы обучения

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями ст.17 ч.1,3, ст. 63 ч. 4,5, Федерального Закона
от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
информирую, что на основании указанного Федерального Закона, мною, как
законным представителем несовершеннолетнего _____

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
определена форма получения общего образования в форме семейного
образования.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

_____ ()

Начальник общего отдела



А.П. Шумейко

Приложение 2
к методическим рекомендациям
по организации обучения в форме
семейного образования
и самообразования в муниципальных
образовательных организациях
Завьяловского района Алтайского края

Директору _____

(наименование образовательного учреждения, Фамилия И. О.
руководителя)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес проживания,
контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____._____._____ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка _____

ФИО (... г. р.)

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В Комитет по образованию МО «Всеволожский муниципальный район» _____._____._____ г. направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст.63 ч. 5 указанного Федерального закона.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

_____ (_____)

Начальник общего отдела



А.П. Шумейко

СПРАВКА

о промежуточной аттестации в общеобразовательной организации

Ф.И.О. экстерна _____

в _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

расположенном по адресу: _____,
(указать юридический адрес учреждения)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация за курс
_____ класса.

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета (указать)	Оценка (расшифровка)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

11.			
12			

_____ (Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ В КЛАСС _____

(переведён (переведена), продолжает обучение)

Директор

_____ подпись

_____ И.О. Фамилия

М.П.

Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г.

Начальник общего отдела



А.П. Шумейко