



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2014

с. Завьялово

№ 100

Об утверждении Положения о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Завьяловского района Алтайского края

В соответствии с пунктом 2 статьи 65 Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Завьяловского района Алтайского края (Приложение 1)
2. Действие настоящего постановления распространяется на отношения, возникшие с 03 марта 2014года.
3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Светлый путь».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по оперативным вопросам, председателя комитета по образованию Администрации Завьяловского района П.Д.Шиховцова.

Глава Администрации района



Н.А. Губерт

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Завьяловского района № 100
от « ____ » 14.03.2014 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Завьяловского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Завьяловского района Алтайского края, включая порядок определения размеров родительской платы и предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям граждан.

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и районным бюджетом на содержание детей с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.3. Родительская плата используется муниципальными дошкольными образовательными организациями Завьяловского района Алтайского края (далее – дошкольные организации) целевым образом на частичное возмещение затрат на присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации.

Под затратами на присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в дошкольных организациях понимаются:

а) оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда обслуживающего персонала, непосредственно связанного:

- с присмотром и уходом;
- с организацией питания детей;
- с хранением и эксплуатацией мягкого инвентаря (постельных принадлежностей);
- с медицинским обслуживанием детей.

б) приобретение хозяйственных товаров и инвентаря, непосредственно связанных:

- с организацией питания;
- с обеспечением личной гигиены и режима дня детей;
- в) приобретение продуктов для организации питания детей.

Расходование родительской платы осуществляется в следующем

процентном соотношении:

- расходы на питание не менее 80%
- расходы на оплату труда до 15 %
- расходы на хозяйственные нужды до 5%

1.4. Кроме установленного размера родительской платы возможно взимание платы за оказываемые платные дополнительные образовательные и иные услуги, не предусмотренные образовательной программой в соответствии с уставом дошкольной организации, с заключением соответствующего договора, в котором фиксируются размер и порядок внесения платы за данные услуги. Компенсация части родительской платы в данном случае не предусмотрена.

1.5. Размер родительской платы устанавливается приказом Комитета по образованию Администрации Завьяловского района Алтайского края.

1.6. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а так же за детьми с туберкулезной интоксикацией обучающимися в дошкольных организациях, родительская плата не взимается.

1.7. Размер платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных организациях определяется исходя из общих затрат на присмотр и уход за детьми с учетом длительности их пребывания в дошкольной организации, а также режима работы такой организации. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а так же расходов на содержание недвижимого имущества дошкольной организации.

2. Порядок предоставления льгот по родительской плате

2.1. Льготы по родительской плате в дошкольных организациях предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2. Льгота по родительской оплате в дошкольной организации ежегодно предоставляется приказом заведующего дошкольной организации на основании заявления родителя (законного представителя). К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), свидетельство о рождении ребенка, а также документы, подтверждающие наличие права на льготу согласно приложению к настоящему Положению.

2.3. Право на льготу по родительской плате подтверждается родителем (законным представителем) в сроки, определенные приложением к настоящему Положению. В течение 14 дней после прекращения оснований для предоставления льготы родитель (законный представитель) обязан уведомить об этом дошкольную организацию.

2.4. В случае, если документы, подтверждающие право на предоставление льгот по родительской плате, не представлены родителями (законными представителями) в сроки, указанные в приложении к настоящему Положению,

предоставление соответствующих льгот прекращается. Если документы были представлены по истечении срока, указанного в приложении к настоящему Положению, перерасчет родительской платы с учетом предоставляемой льготы производится не более, чем за один месяц, предшествующий подаче документов.

2.5. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по родительской плате по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований, по их выбору.

Дошкольные организации вправе производить проверку оснований получения льготы по родительской плате.

2.6. Льгота по родительской плате предоставляется с момента обращения.

3. Поступление родительской платы

3.1. Начисление платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении производится обслуживающей её централизованной бухгалтерией в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы дошкольного учреждения и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.2. Родительская плата и оплата за оказываемые платные дополнительные и иные услуги, не предусмотренные образовательной программой, вносится в кассу Комитета по образованию Администрации Завьяловского района Алтайского края через соответствующую дошкольную организацию.

3.3. Плата с родителей за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении взимается в полном размере за фактические дни посещения ребенком дошкольного учреждения.

3.4. Плата за содержание детей в дошкольных учреждениях вносится ежемесячно за текущий месяц не позднее 10-го числа текущего месяца.

3.5. При внесении родительской платы родителям (законным представителям) выдается приходно-кассовый ордер, подтверждающий внесение денежных средств в кассу дошкольной организации.

3.6. В случае оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг, не предусмотренных образовательной программой, по соответствующему договору выписывается дополнительная квитанция.

3.7. Возврат излишне уплаченной суммы родительской платы за присмотр и уход за ребенком (в случае расторжения договора) производится на основании заявления родителей (законных представителей) в соответствии с приказом заведующего дошкольной организации с удержанием предоставленной компенсации.

4. Порядок возмещения затрат дошкольными организациями по присмотру и уходу за детьми льготных категорий из районного бюджета:

4.1. Ежемесячно до 25 числа текущего месяца, заведующие дошкольными организациями предоставляют списки и таблицы детей, посещающих дошкольную организацию, льготных категорий.

организацию, льготных категорий.

4.2. Ежемесячно до 1 числа месяца следующего за текущим экономист Комитета по образованию Администрации Завьяловского района Алтайского края предоставляет в Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Завьяловского района Алтайского края сводную заявку на возмещение понесенных затрат дошкольными организациями в разбивке по статьям расходов и кодов бюджетной классификации.

4.3. На основании сводной заявки Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Завьяловского района Алтайского края Администрации Завьяловского района Алтайского края выделяет денежные средства для возмещения затрат дошкольным организациям.

4.4. Денежные средства перечисляются на лицевые счета образовательных организаций и используются по целевому назначению.

Начальник общего отдела



А.П.Шумейко