

СПРАВКА

о результатах проверки

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Чистоозерская средняя общеобразовательная школа» структурные подразделения детский сад Завьяловского района, Алтайского края
(наименование образовательной организации)

по теме «Система контрольно-аналитической деятельности структурных подразделений детский сад за организацией питания детей»

1. Основание для проведения проверки: Приказ комитета по образованию от 31.01.2019 г №33

2. Предмет проверки: организация контрольно-аналитической деятельности за организацией питания в структурных подразделениях детский сад

3. Объект проверки Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Чистоозерская средняя общеобразовательная школа» структурные подразделения детский сад Завьяловского района, Алтайского края

4. Цель проверки: оценка контрольно-аналитической деятельности структурных подразделений детский сад за организацией питания воспитанников.

5. Задачи контрольного мероприятия:

- Проанализировать наличие и содержание документов, регламентирующих организацию питания в ДОУ

- Определить, как организовано участия администрация в контрольной деятельности по организации питания в ДОУ

- проанализировать соблюдение законодательства в обеспечение питания воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН

5. Проверяемый период деятельности: 11.03.2019-14.03.2019

6. Заключение по результатам проверки (делается по каждой задаче проверки):

Задача 1. Проанализировать наличие и содержание документов, регламентирующих организацию питания в ДОУ

Во время проверки в структурных подразделениях детский сад было проверено наличие годового плана работы (мероприятия по организации питания воспитанников, содержательность и актуальность) локальные акты, регулирующие организацию и контроль питания, приказы, протоколы совещаний, материалы совещаний; десятидневное меню; информация о порядке организации питания

На начало учебного года в детском саду были изданы приказы: «Об организации питания детей», «О создании совета по питанию», «О создании комиссии по питанию», «О назначении ответственного за снятие и хранение суточных проб», которые были доведены до сведения ответственным лицам за организацию питания. Разработан план мероприятий по контролю за организацией питания на 2018-2019 учебный год.. В него вошли разделы: организационная работа, работа с кадрами, работа с детьми, работа с родителями, контроль за организацией питания, работа с поставщиками. В плане определены сроки и ответственные лица (план прилагается к справке). Старшая медицинская сестра аккуратно ведет всю необходимую документацию, составляет меню-требование на детей ясельного и садовского возраста. В случае увеличения или уменьшения количества детей (свыше трех человек) по сравнению с утвержденными по меню данными, медсестра составляет расчет изменения потребности в

продуктах питания. При увеличении потребности в продуктах выписывается накладная на склад, а при уменьшении потребности в продуктах, излишки сдаются на склад и оформляются такой же накладной с указанием – «возврат». Накладные подписываются завхозом, поваром, утверждаются заведующей. Стоимость питания (в расчете на одного воспитанника в день) с 1 января 2019 года составляла 50 руб.

Задача 2. - Определить, как организовано участия администрация в контрольной деятельности по организации питания в ДОУ

В ДОУ организовано пятиразовое питание на основе примерного осенне-зимнего десятидневного меню, утвержденного руководителем О.И.Шаравин. В детских садах имеется картотека технологических карт. Один экземпляр картотеки находится у старшей медицинской сестры, другой на пищеблоке. На второй завтрак дети получают соки, фрукты. Для информации родителей вывешивается ежедневно меню, утвержденное старшим воспитателем и подписанное медицинской сестрой, для младших воспитателей вывешена информация: график выдачи готовой продукции, норма порций – объем пищи в граммах для детей в соответствии с возрастом.

Задача 3. Проанализировать соблюдение законодательства в обеспечение питания воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН

Процесс организации питания в детском саду основывается на нормативных и методических документах по питанию. Основным документом является СанПиН 2.4.1.3049-13 Соблюдаются требования к хранению продуктов, в наличии контейнеры, стеллажи, поддоны. Для хранения скоропортящихся продуктов в полном объеме имеется холодильное оборудование. Кладовщик ежедневно ведет журнал контроля температурного режима холодильников. При хранении продуктов питания соблюдается товарное соседство. Продукты питания поставляются в детский сад согласно поданных заявок. Кладовщик ведет всю необходимую документацию по организации питания: «Журнал бракеража сырой продукции», «Книгу складского учета». Продукты принимаются на склад с обязательным набором сопроводительных документов: накладная, счет-фактура, сертификат качества и ветеринарная справка. При отсутствии, какого-либо документа продукты на склад не принимаются. В детском саду создана благоприятная эмоциональная обстановка во время приема пищи. Дети обеспечены соответствующей посудой, столы и стулья соответствуют ростовым показателям, имеют маркировку в соответствии с СанПиН. Выдача пищи производится согласно графику, прием пищи организуется в соответствии с расписанием жизнедеятельности детей. Воспитатели осуществляют руководство питанием детей: следят за осанкой, поведением за столом, сообщают названия блюд, обращают внимание на вкусно приготовленную пищу, докармливают детей, осуществляют индивидуальный подход. Дети приучены пользоваться салфетками, благодарят после еды. Но вместе с тем воспитателям следует больше внимания уделять правилам пользования столовыми приборами (вилка, ложка).

На территории ДОУ для посетителей размещен наглядно-информационный стенд по питанию детей в ДОУ. В 2013 году в ДОУ был проведен капитальный ремонт пищеблока с заменой сантехнического оборудования, окон, дверей, металлические ванны, обновлена кафельная плитка, что, несомненно, дало возможность более качественно организовать питание детей в детском саду

Результаты

1. Систематически освещать вопрос организации питания в ДОУ через родительские собрания, консультации, папки-передвижки, уголки для родителей. Срок: 1 раз в месяц. Ответственные: воспитатели групп.
2. Разработать мероприятия с детьми и родителями по формированию рационального пищевого поведения. Срок: 01.08.2019 г.

Выводы:

1. В связи с этим, руководителю ОУ Шаравину О.И. необходимо принять конкретные меры по устранению выявленных нарушений
2. Предоставить отчет о принятых мерах в письменной форме в комитет по образованию Завьяловского района не позднее 01.09.2019 г

Ведущий специалист инспектор по
дошкольному образованию



Н.В.Зыга

Со справкой ознакомлена и согласна



О.И.Шаравин

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

18.03.2019

Приказ
с. Завьялово

№ 68

**Об итогах проверки
МКОУ «Чистоозерская СОШ» структурные подразделения детский сады**

На основании приказа комитета по образованию Завьяловского района от 04.03.2019 № 54 была проведена проверка МКОУ «Чистоозерская СОШ» структурные подразделения детский сад

В ходе проверки были изучены документы. По итогам проверки

приказываю:

1. Утвердить справку по итогам комплексной проверки (Приложение № 1).
2. Ведущему специалисту комитета по образованию Зыга Н.В.. ознакомить руководителя с итогом проверки
3. Руководителю ДОУ:
 - разработать план по устранению замечаний и в срок до 01.09.2019 года предоставить в комитет по образованию
 - устранить отмеченные недостатки
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию



АП.Савинов