

Справка
по итогам проверки
МКОУ «Гоноховская сош Завьяловского района»

Тематическая проверка МКОУ «Гоноховская сош» осуществлялась с 29 января по 5 февраля 2021 года в соответствии с планом учредительного контроля комитета по образованию Администрации Завьяловского района.

Тема проверки: «Анализ мероприятий учредительного контроля администрации ОО по повышению качества преподавания через посещение уроков».

Методы проверки: проверка документации, посещение и анализ уроков, проведение анкетирования обучающихся, беседы с обучающимися, педагогами, проверка тетрадей учащихся, классных журналов, поурочного планирования, мониторинг сайта школы

В ходе проверки рассматривались следующие вопросы:

1. Соблюдение законодательства в организации учебно-воспитательного процесса.

Внутришкольный контроль.

2. Организация внутренней оценки качества образования в ОО и общеобразовательной подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (проведение административных контрольных работ, срезов.)

3. Соответствие качества преподавания предметов требованиям ФГОС, методика преподавания.

4. Система и эффективность воспитательной работы.

При проверке использовались следующие формы работы:

- изучение документации образовательного учреждения;
- собеседование с администрацией образовательного учреждения;
- посещение уроков и собеседования с учителями ОУ;
- диагностика обучающихся по русскому языку, математике, физике, обществознанию, истории, немецкому, английскому языкам

Общие сведения об общеобразовательном учреждении:

МКОУ «Гоноховская сош» имеет необходимые учредительные и юридические документы, дающие ему право заниматься образовательной деятельностью.

Школа осуществляет общеобразовательную деятельность в соответствии с лицензией от 27 октября 2014 г (серия 22 Л 01 № 0001375) и свидетельством об аккредитации от 22 июня 2015 г. (серия 22А01 № 0001833).

Режим работы учреждения:

5-ти, 6-ти (отдельные классы) дневная рабочая неделя в 1 –11 классах.

Учебные занятия организуются в одну смену.

Внеурочная деятельность, факультативные, индивидуально-групповые занятия, элективные курсы и группа продленного дня организуются после учебных занятий. Коллективом школы руководит директор Павлова Марина Александровна, функциональные обязанности завучей по УВР и воспитательной работе исполняют Тарасова Галина Николаевна и Буянова Лариса Владимировна, школьный психолог Симоненко Алла Васильевна. Образовательный процесс осуществляют 22 педагога, 9 из них с высшей категорией, 10 имеют первую квалификационную категорию, три молодых учителя без категории, т.е. 86,4% - это опытные учителя, неоднократно подтверждающие в Министерстве образования и науки Алтайского края свои педагогические достижения.

Для анализа работы был представлен план методической работы и внутришкольного контроля учреждения на 2020/21 учебный год, сформированный в виде ежемесячной циклограммы по направлениям деятельности:

- контроль за школьной документацией;
- контроль за организацией учебной деятельности учащихся
- контроль за состоянием преподавания учебных предметов;
- контроль за подготовкой к итоговой аттестации;
- контроль за методической работой;
- контроль за воспитательной работой.

На сайте ОУ представлена лицензия на образовательную деятельность и приложение к ней, свидетельство о государственной аккредитации, Устав, Правила внутреннего трудового распорядка и

другие локальные нормативно-правовые акты: положения о « Рабочих тетрадях», « О ведении школьного сайта», « О школьной форме», «Об основных образовательных программах основного общего образования», « О педагогическом Совете школы», « О методическом Совете школы», « О системе оценки и оценивания», «О промежуточной аттестации», «О ведении классного журнала», « О рабочей программе», « О локальных актах в школе». Локальные акты прошиты, скреплены печатью, утверждены и введены в действие приказом руководителя.

В ходе проверки было выявлено следующее:

Планирование работы школы осуществляется ежегодно. Публичный отчет по самообследованию отражает все стороны учебно-воспитательного процесса школы, его финансовую деятельность и другие вопросы согласно положению о самообследовании. Однако отсутствует анализ внутришкольного контроля и реализации плана предыдущего учебного года.

В ОУ спланирована работа педагогического совета, проведение совещаний при директоре, производственных совещаний, методсоветов, утвержденных протоколом внутришкольного контроля. Нормативные, правовые и учредительные документы в наличии на сайте, что облегчает процесс их использования в работе каждым педагогом и родителем.

В разделе «**Контроль за школьной документацией**» отражена работа учителей с классными журналами, выполнение образовательных программ. Проверка сайта ОО в части наличия образовательных программ показала, что в архиве выставлены ОП НОО, ООО, СОШ и ФКГОС по всем предметам учебного плана, кроме РП по обществознанию в 11 классе, информатике и ИКТ, математике, химии, биологии, по ОБЖ. Однако программы не имеют титульного листа, заверенного согласно Положению. По ОБЖ не указан год реализации ОП, по физике с 7 по 11 класс нет на сайте программ. Выставлены РП по географии в 10-11 класс только за 2017-2018, по английскому языку - за 2018-2019, по истории и обществознанию - за 2019-2020г., по литературе и русскому языку, географии, физической культуре в 11 классе за 2020г, по истории 5-9 класса - за 2020г.

Заместителем директора по УВР Тарасовой Г.Н. осуществляется мониторинг за ведением электронных журналов, журналов внеурочной деятельности и журналов обучающихся с ОВЗ. Соблюдение требований законодательства об образовании при обучении учащихся в соответствии с ФГОС ОВЗ, ФГОС УО осуществляется на основании заключения ТПМПК и заявления родителей: в школе организовано обучение по АООП для детей 4, 7 и 8 классов. Учащиеся прошли ТПМПК, на основании заключения которой определены варианты АООП.

Контроль за организацией учебной деятельности учащихся. Учебный план выстроен по локальному акту где определено количество часов для каждого уровня.

Образовательное учреждение обеспечивает выполнение образовательного стандарта для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, но педагоги не активизируют деятельность учащихся с целью освоения ими образовательной программы.

В ходе проверки изучена учебная документация учителей, сопровождающих детей по АООП:

1. АООП
2. Учебные планы
3. Планы внеурочной деятельности
4. Рабочие программы учебных предметов
5. Классные журналы, тетради для контрольных работ
6. Приказы о корректировке программ

У учителей-предметников разработаны АООП, но не утверждены директором.

В ходе проверки были выявлены следующие замечания:

- адаптированная программа по письму и развитие речи составлена по учебнику Н.Г. Галанчуковой, Э.В. Якубовской «Русский язык» 8 класс, а ребенок обучается по ООП.
- адаптированная программа по истории составлена по учебнику Пузанов, Бородин «История Россия» 8 класс, в перечне учебников от 20.05.2020г учебник отсутствует. УМК не соответствует федеральному перечню учебников
- Календарно-тематическое планирование по письму не соответствует темам уроков в тетради и АООП. Контрольные работы также не соответствуют календарно-тематическому планированию.

- календарно-тематическое планирование по истории за 8 класс не совпадает с темами в журнале (24.11.20 в журнале прописаны две темы, 27.: контрольного тестирования в планировании нет, 01.12.2020 г повтор тем, которые были 24.11.2020г).
- тетрадь по письму подписана с нарушением Положения о ведении тетрадей;
- не ведется электронный журнал, нет оценок за I и II четверти у Галушко М и Гайдукова Е.
- Домашнее задание не дается.

По итогам проверки в рамках инклюзивного образования выполнение учебного плана по ФГОС ОВЗ, ФГОС УО–0 %.

В журнале у обучающихся с ОВЗ в 8 классе нет оценок, они не внесены в электронный журнал, не соответствует учебник и программа, отсутствуют рабочая программы по обществоведению (учитель Мельникова Н. А.) Темы, занесенные в журнал, не соответствуют темам рабочей программы по истории. Нет тетрадей по истории. По русскому языку в 8 классе с обучающимся по ОВЗ (учитель Воронцева О.Д.) не использует специальный учебник, имеющийся в ОО, выполненные работы в тетрадях не соответствуют выбранному УМК.

Рабочие тетради по русскому языку (учитель О.Д. Воронцева) проверяются с нарушением положения «О рабочих тетрадях»: 7 класс не проверены по 4 работы, контрольные работы 22.09., 03.12., 22.12.2020 не соответствуют датам, внесенным в журнал и тематическому планированию. Изложение 18.12. 2020 без темы, контрольный диктант 11.12. 2020 без грамматического задания. 8 класс: 23.12. контрольная работа также не соответствует программе. Работы по развитию речи без тем, т.е. изложения и сочинения не озаглавлены: 02.12.2020 (сочинение), 16.12. 2020 (изложение), 25.12. 2020 (сочинение), в 3 четверти – одна работа 20.01. 2021 (изложение) без темы., в журнале нет оценок, а выставлены текущие за устный ответ. У одного ученика одна оценка за месяц.

Урок по обществознанию в 11 классе (учитель Мельникова Н.А.) не имел озвученной темы, цели, структура полностью не соответствует уроку, его этапам, нет оценок за урок. Объяснение нового материала не соответствует календарно-тематическому планированию (была дана тема, обозначенная в плане через 5 часов). Учитель не имел на уроке поурочного плана, не применял ИКТ-технологии. В журнале нет оценок, кроме одной практической работы, которой нет в планировании.

В основном электронные журналы заполняются вовремя, но допускаются не соответствия дат, тем, оценок, выставленных за контрольные работы по математике в 6 х и 11 –х классах (учитель Мызник Ю.А.) Несвоевременно выставляются оценки за лабораторные работы по физике и текущие оценки по астрономии (учитель Мызник О.В), по химии (учитель Баранова Т.А.), по информатике (Бурков И.А.)

На момент проверки низкая накопляемость оценок в 10 классе, где всего 10 учащихся: по физике (учитель Мызник О.В), по химии (Баранова Т.А.), обществознанию (учитель Мельникова Н.А.), информатике (учитель Бурков Иван Анатольевич). В 8 классе на момент проверки нет оценок у четырех учащихся по информатике, также низкая накопляемость по биологии (Юракова Н.А.), алгебре (Хукаленко Алена Александровна).

В разделе **«Контроль за состоянием преподавания учебных предметов учебного плана»** просматривается система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП; работа со слабоуспевающими: так в 5кл 2 ученика, в 8кл - 2, в 10кл - 1, 11кл-2, 2-4 кл - 4 ученика.

Организована работа с одаренными детьми и детьми с высокой мотивацией к изучению предметов: 11кл - 5 человек, в том числе и претендент на медаль, 6 кл. четверо, а в 9кл - один. В этом году на муниципальном этапе школа имеет 13 призеров и победителей по следующим предметам: биологии, литературе и русскому языку, ОБЖ, технологии, физкультуре. Педагоги, подготовившие призеров и победителей: Баранова Т.А, Тарасова Г.Н, Воронцева О.Д, Кузьменко А.А, Горяинова О.Б. Маслова О.Б, Нечипуренко В.А. Второй год ведется работа по подготовке учащейся 11 класса по географии на Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ имени Д.И. Менделеева (Юракова Н.А.). Несмотря на положительную динамику результаов во ВСОШ в этом году, необходимо отметить, что система подготовки одаренных детей не проработана должным образом.

План работы с одаренными детьми на момент проверки отсутствует. Основными средствами работы с одаренными детьми названы индивидуальные консультации и элективные курсы учителей-предметников, которые с малой продуктивностью используют ИКТ – средства, учебные платформы, проекты (ФГОС по 10 класс включительно). Подготовка носит не системный характер, об этом свидетельствует и подготовка к научно-исследовательской конференции «Будущее Алтая». На момент проверки нет ни одной заявки на конференцию.

Для достижения планируемых результатов администрация школы посещает уроки, элективные курсы, индивидуальные консультации, организовано взаимопосещение уроков учителей – предметников коллегами и наставниками: Бурков И.А.- Павлова М.А, Кузьменко А.А.- Горяинова О.Б., Хукаленко А.А. - Мызник Ю.А. Но тетрадь взаимопосещений отсутствует. Контрольные срезы по итогам каждой четверти мониторятся учителями-предметниками и обсуждаются на ШМО. Администрация ОО регулярно анализирует посещенные уроки. Но в течение последних лет опыт работы лучших учителей не обобщается и не распространяется. На сайте школы нет ни одной ссылки, указывающей на личный сайт учителя (Симоненко А.В. : сайт 2015г.). Традиционно итоги проведенных срезов рассматриваются на совещании при директоре и оформляются справками.

Руководители ММО, специалисты Комитета по образованию подготовили и провели контрольные тематические и итоговые срезы в 9,11 классах по математике, физике, русскому языку, обществознанию, истории, английскому языку, немецкому языку в 5 классе. (ПРИЛОЖЕНИЕ 1.)

В разделе **«Подготовка к итоговой аттестации»** отмечено, что в школе есть все нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации в 2021 году.

К проверке для сравнительного мониторинга предоставлен анализ результатов ГИА за 2019 – 2020 уч. год. Не смотря на то, что в прошлом году из 18 выпускников 11 класса 2 человека не преодолели минимальный порог по математике П (1) из 7 сдававших, и по обществознанию (1), на сегодняшний день не выставлена «Дорожная карта по подготовке к ГИА» на сайт ОО, хотя бумажный вариант есть. Не разработаны методические рекомендации по повышению качества подготовки с учетом имеющихся результатов ЕГЭ.

К проверке предоставлена «Дорожная карта по подготовке к ГИА» (бумажный вариант). По каждому разделу плана назначены ответственные за исполнение мероприятий, за подготовку и проведение ГИА, а так же за достоверное внесение в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования сведений о выпускниках. Утвержден график консультаций для подготовки к ГИА (приказ №3 от 25.01.2021). Консультации учителями - предметниками проводятся строго по расписанию: по русскому языку, математике, физике, географии, обществознанию, истории, химии, биологии, информатике. Контроль посещения консультаций ежедневно осуществляет завуч по УВР Г.Н. Тарасова, что подтверждается ответами учащихся в анкете: «Занимаешься ли ты дополнительно, посещая школу, или дистанционно, иной способ?». Большинство посещают консультации, элективные курсы по всем предметам учебного плана, а также занимаются с репетиторами. В течение учебного года на горячую линию школьного сайта поступило более десяти вопросов от родителей и законных представителей о подготовке и Порядке проведения ГИА – 2021.

На момент проверки сформированы базы данных ГИА - 11 и ГИА - 9. Написаны заявления на итоговое собеседование по русскому языку, заявления согласованы с родителями (законными представителями) учащихся, также имеются согласия на обработку персональных данных.

Запланирован контроль предметной и психологической подготовки учащихся; мониторингов готовности к ГИА; диагностические работы педагогов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ; результатов итоговой аттестации.

Нона момент проверки на сайте ОО отсутствует план работы кабинета психолога (Овечкинская сош филиал МКОУ «Гоноховская сош», МКОУ «Гоноховская сош»), нет графика работы психолога (внеурочные занятия с учащимися 9-11 классов на сайте ОО за 2016год). Тем не менее, организованы индивидуальные и групповые консультации по запросам родителей с детьми с высоким уровнем тревожности. Но на момент проверки нет плана работы психолога - педагогического сопровождения выпускников и их родителей.

В раздел **«Методическая работа»** включены вопросы контроля деятельности школьных методических объединений; повышения квалификации и аттестации педагогов; организации участия во всероссийской олимпиаде школьников, посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей. На момент проверки на сайте ОО отсутствовали планы работы ШМО. (Опыт работы педагогов не обобщается, личных сайтов у педагогов нет, открытые занятия не проводятся в должном объеме, хотя все аттестованные на категории в аттестационных делах утвердительно оформили данную графу, что может быть проверено при необходимости). На сайте ОО имеются страницы учителей, но информация не обновляется.

В разделе **«Воспитательная работа»** запланированы разнообразные контрольные мероприятия, отражающие деятельность классных руководителей, психологической службы школы, объединений дополнительного образования детей (внеурочная деятельность), работы с родителями.

Воспитательный процесс в школе организован в соответствии с Программой воспитания, в которой определены цели, задачи, этапы реализации, основные принципы, направления, целевые группы и ожидаемые результаты, приоритетные направления деятельности. План воспитательной работы на 2020/2021 учебный год утвержден приказом от 31.08.2020 г. директором ОУ. В плане работы отражены основные направления воспитательной работы: гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, художественно-эстетическое, трудовое воспитание и экологическое, интеллектуальное, спортивно-оздоровительное, безопасность жизнедеятельности и профилактика правонарушений, ученическое самоуправление, работа с родителями. Утвержден план работы первичного отделения РДШ на 2020/2021 учебный год.

В ходе проверки сделан анализ документации классных руководителей: представлены практически все необходимые документы по организации воспитательной работы в классных коллективах. Это программа и план воспитательной работы с классом, социальный паспорт класса, сведения о занятости обучающихся во внеурочное время, журнал инструктажей по безопасности жизнедеятельности обучающихся, циклограмма классных часов. Планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей учащихся, включены виды и формы работы по различным направлениям, что способствует творческому, нравственному, экологическому и эстетическому развитию ребенка, расширения его кругозора. Но следует отметить, что с сентября 2020 г. нет анализа выполнения планов воспитательной работы в классах, не отражается результативность проведенных мероприятий. А это не позволяет говорить о системном подходе к воспитательной работе.

Утверждена Программа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних «Будущее для всех» на 2020-2025 гг. Прослеживается работа по ранней профилактике правонарушений и девиантного поведения обучающихся, но не достаточно эффективная. По состоянию на 01.01.2021 г. 3 семьи признаны находящимися в социально опасном положении, состоят на учете в КДН. 2 семьи - в результате неисполнения родительских обязанностей, 1 семья - из-за совершения общественно-опасного деяния несовершеннолетним. Не всеми классными руководителями составлен план родительских собраний. Из бесед с классными руководителями стало понятно, что родительские собрания проводятся в онлайн режиме либо индивидуально с каждым родителем по мере необходимости. Отсутствуют акты посещения семей на дому.

За время проверки посещено два классных часа. 29.01.2021 г. классный час в 3 классе (классный руководитель Мурашко Татьяна Ивановна) - «Зимние забавы и безопасность». Тема классного часа

актуальна, материал соответствует возрастным особенностям учащихся, учитель постоянно обращался к подготовленному плану, что создавало впечатление недостаточного владения материалом. Форма традиционная: беседа без использования наглядных материалов и иных форм работы. Вовлеченность детей составила 90%. В течение классного часа учитель сумел убрать конфликтную ситуацию, возникшую между учениками, что говорит о профессионализме педагога и позволило продолжить ведение классного часа. В целом взаимоотношения между обучающимися и классным руководителем доброжелательные. Удовлетворенность учащихся классным часом – 95%.

04.02.2021 классный час во 2 классе (классный руководитель Жалнина Галина Ивановна) - «Детективное расследование». Учащиеся работали по группам с раздаточным материалом, выполняя предложенные учителем. Во время классного часа каждый ученик смог показать свою индивидуальность, проявить себя. К ученику, отказавшемуся работать в группе, применен индивидуальный подход, что не отразилось отрицательно на ходе классного часа.

Учащиеся 5, 6, 7 и 10 классов прошли краткое анонимное анкетирование о проведенных классных часах в 2020-2021 учебном году. Все учащиеся отметили регулярное их проведение (1 раз в неделю,) но при этом на вопрос «Какова тема классного часа на прошлой неделе?» в 5 классе 73% опрошенных ответили, что его не было, в 6 классе 60% дали ответ, что дописывали контрольную работу, в 7 классе все ответили, что вместо классного часа ходили на лыжах, в 10 классе – 43% оставили вопрос без ответа. Классные часы не всегда проводятся согласно утвержденному плану. На вопрос «Какой классный час тебе запомнился в этом учебном году и почему?» в 5 классе 91% учащихся смогли дать положительный ответ, в 6 классе – 79%, в 7 классе – 95%, в 10 классе – 100%. Анкетирование четко показало слабую вовлеченность учащихся в организацию и проведение классных часов.

Стоит отметить, что классные уголки «замерли» во времени первой четверти (старшее звено): информация не активизируется вовремя, не отражаются дела и жизнь класса в целом. Прослеживается тенденция несоблюдения учащимися требований «Положения о школьной форме»: спортивная одежда вне уроков физической культуры. Это указывает на недостаточную разъяснительную работу классных руководителей по данному вопросу. В плане внутришкольного контроля не запланирована работа с классными руководителями (нет вопросов организации летнего отдыха).

На основании выше изложенного рекомендуем классным руководителям изучать уровень эффективности воспитательной деятельности с помощью различных диагностик. Анализировать удовлетворенность обучающихся методами и приемами проводимой воспитательной работой, завучу по воспитательной работе изучать удовлетворенность педагогов и родителей жизнедеятельностью, творческой активностью учащихся в школе и вне школы, что поможет в оценке результативности воспитательной работы по реализации воспитательной системы и по созданию благоприятного нравственно-психологического климата.

Внутришкольный контроль в МКОУ «Гоноховская сош» осуществляется по всем представленным обязательным направлениям. На каждый месяц издается приказ о проведении контроля и утверждается план-задание. Результаты контроля по каждому запланированному пункту оформлены в виде справки или аналитического отчета. В целом организацию внутришкольного контроля можно оценить как удовлетворительную.

Таким образом, внутренняя система оценки качества образования в МКОУ «Гоноховская СОШ Завьяловского района» реализуются на основании Положений о системе оценок, формах, порядке, периодичности промежуточной аттестации и переводе и Планов внутришкольного контроля.

внутренняя система оценки качества образования - цель повышения качества образования - получение объективной информации о состоянии качества образования и причинах, влияющих на его уровень.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования;

- аналитический мониторинг - выявление соответствия качества образования требованиям ФГОС в рамках реализуемых образовательных программ по результатам *входного, промежуточного, итогового* мониторинга; ВПР; ОГЭ; ЕГЭ.

- построение рейтинговых внутришкольных показателей качества образования (по уровню обучения, по классам, предметам, учителям и обучающимся);

- принятие управленческих решений в области оценки качества образования.

Внутришкольный контроль ведется согласно утвержденному плану. Тема и план и сроки КОК утверждаются приказом директора ОУ.

Способы сбора информации: посещение и анализ уроков, проверка документации педагогов, беседы с обучающимися, педагогами, проверка тетрадей учащихся, классных журналов, поурочного планирования.

Методы проведения: проверка документации, беседы, посещение и анализ уроков.

Вопросы, рассматриваемые в ходе контроля:

соответствие качества преподавания требованиям ФГОС, методика преподавания; наличие у учителя технологической карты урока, ее соответствие календарно-тематическому плану, записям в журнале; качество подготовки учителя к уроку;

соответствие содержания материала государственным образовательным стандартам; эффективность используемых форм и методов работы, применение новых технологий; система контроля уровня усвоения материала; организация индивидуальной и дифференцированной работы с учащимися;

С 1 сентября по сегодняшний день проведен КОК в 1,5 классах, 8,9 классах, идет контроль в 11 классе.

Были сделаны следующие выводы:

1. В классах реализуются образовательные программы, соответствующие ФГОС.
2. Рабочие программы составлены учителями в соответствии со стандартами, на основе авторских программ УМК, рекомендованных Министерства образования и науки Российской Федерации, в соответствии с локальными актами образовательной организации. Программы прошли первичную экспертизу, рассмотрены на заседании ШМО, педсовете, согласованы с заместителем директора и утверждены директором. Но на школьный сайт выставлены не все, титульный лист программы оформлен не правильно.
3. В ходе проверки установлено, что не всегда учителя проводят уроки в соответствии с требованиями ФГОС, применяют разнообразные приёмы и методы активизации познавательной деятельности учащихся.
4. Требования, предъявленные учителями учащимся, не везде едины.
5. Практическая часть выполняется в соответствии с планом. При проверке тетрадей выявлено, что учителя не систематически и в соответствии с требованиями проверяют рабочие тетради, было выявлено, что некоторые обучающиеся до сих пор не имеют рабочих тетрадей, например по физике.
6. Проверка дневников обучающихся показала, что учителя не систематически выставляют отметки за урок в дневники обучающихся, нет подписи родителей и частично классных руководителей
7. Слабо ведется работа со слабоуспевающими учениками, практически не ведется работа с высокомотивированными обучающимися (физика, обществознание, русский язык), учителя не используют все возможности для успешного овладения учащимися программного материала.

Часть мотивированных учащихся занимается с репетиторами

Необходимо отметить те трудности, с которыми сталкиваются педагоги в образовательном процессе в условиях ФГОС ООО:

при достижении предметных результатов освоения ООП: — формирование у учащихся

способностей делать необходимые выводы и давать обоснованные оценки социальным событиям и процессам;
—недостаточность или отсутствие диагностических материалов в соответствии с ФГОС ООО, отсутствие разработанного инструментария оценки УУД;
— трудности в формировании навыков самооценки и рефлексии учащихся;
—организация самостоятельной деятельности обучающихся на уроке в рамках системно деятельностного подхода.

Исходя из полученных результатов даны следующие рекомендации :

1 Педагогам, работающим в 5,8, 9 классах:

- продолжить развивать профессиональные компетенции, направленные на успешное внедрение ФГОС ООО,
- следовать рекомендациям, сделанным во время проведения ВШК.
- активизировать образовательную деятельность с использованием технологий учебного сотрудничества, обеспечивающих расширение видов групповой работы учащихся, их коммуникативного опыта в совместной деятельности, постепенный переход от устных видов коммуникации к письменным, в том числе с использованием возможностей информационных и коммуникативных технологий.
- продолжить освоение системы мониторинга для оценки сформированности метапредметных компетенций и универсальных учебных действий.
- эффективно применять на уроках и во внеурочной деятельности ИКТ

2.Учителям, работающим в 4 классе, обратить внимание на реализацию принципа преемственности между уровнем начального общего образования и уровнем основного общего образования 5 класса.

3.Руководителям ШМО, методическому совету школы организовать методические мероприятия, индивидуальные и групповые консультации с педагогами с целью ликвидации методических затруднений педагогов.Организовать работу шефских пар.

Современно проходить курсы повышения квалификации в АИРО.

4. Учителям – предметникам, работающим в 9-х и 11 классах:

- проанализировать результаты пробных экзаменационных работ, выявить типичные ошибки и направить всю работу на устранение пробелов в знаниях учащихся.
- использовать часы неаудиторной занятости для подготовки учащихся к государственной (итоговой) аттестации. Мониторить знания выпускников, сделать результаты наглядными, своевременно информировать родителей.
- постоянно вести совместную работу с классными руководителями 9,11 классов по посещаемости учебных занятий учащимися и их успеваемости.
- своевременно обновлять предметные и классные уголки по подготовке к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х, 11 –х классов, которые находятся в кабинетах и рекреациях
- индивидуализировать работу с родителями по профилактике пропусков без уважительных причин учащимися 9-х и 11 классов.

- школьному психологу систематически проводить консультации с родителями, учениками и учителями по возникающим вопросам.

5. Школьному психологу А.В. Симоненко

- обеспечить психологическую подготовку учащихся к проведению государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-х, 11-х классов.

На основании выше изложенного предписываю:

1. Устранить перечисленные выше нарушения в срок до 16.03.2021.
2. Представить в срок до 16.03.2021г отчет об исполнении рекомендаций с указанием устраненных нарушений, а также копии подтверждающих документов.
3. Разместить копию на официальном сайте на официальном сайте МКОУ «Гоноховская сош» в сети «Интернет» в течение десяти дней с момента получения.

В случае неисполнения рекомендаций, в том числе, если представленный отчет МКОУ «Гоноховская сош» не подтверждает исполнение рекомендаций в установленный срок о его исполнении до истечения срока его исполнения не представленные должностные лица несут административную ответственность в соответствии Кодексом Российской Федерации об административном правонарушении (часть 1 статьи 19.5).

За не представление или несвоевременное представление сведений (информации), предоставление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления законной деятельности, а равно представление таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена административная ответственность по статье 19.7. Кодекса Российской Федерации об административном правонарушении.

Администрации ОО:

- ужесточить контроль за исполнением своих обязанностей педагогами;
- привлечь к дисциплинарной ответственности учителей допустивших нарушения своих обязанностей.

Председатель комитета по образованию

 А.П. Савинов

Справку подготовили:

Ведущие специалисты:

Григорьева В.Ю.



Карпенко Н.В.



Зимакина Н.В.



Фурсова Т.И.



Со справкой ознакомлены:

  