АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.09.2017 ПРИКАЗ №120

с. Завьялово

Об утверждении «Дорожной карты» организации и проведения государственной итоговой аттестации

по программам основного общего и среднего общего образования в Завьяловском районе

в 2017-2018 учебном году

В целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Завьяловском районе в 2017 году,  в соответствии с «Дорожной картой» организации и проведения ГИА  в Алтайском крае в 2017- 2018 учебном году, утвержденной приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 06.09.2017 №1135

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения ГИА в Завьяловском районе в 2017-2018 учебном году.

( Приложение1)

2. Администрации общеобразовательных организаций разработать аналогичные «Дорожные карты» и разместить их на официальных сайтах оо в срок **до 25.09.2017 г.**

2.  Ведущему специалисту комитета по образованию (Т.И. Фурсова) обеспечить реализацию «Дорожной карты».

3.Программисту комитета по образованию (В. Н. Федорин ) разместить «Дорожную карту» на официальном сайте комитета по образованию.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. председателя комитета

по образованию А.П. Савинов

Приложение 1

к приказу комитета по образованию

от 13.09.2017 №120

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в Завьяловском районе в 2017-2018 учебном году**

| № п/п | Наименование мероприятия | | | Сроки | | | Ответственный | | | Ожидаемый  результат | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Анализ проведения ГИА–9 и ГИА–11 в 2017году** | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Статистический анализ и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9 и ГИА – 11  в 2017 году. | | | сентябрь 2017 | | | Фурсова Т.И. | | | Аналитическая информация | |
| 1.2 | Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 на августовской педагогической конференции. | | | август 2017 | | | П.Д. Шиховцов  Т.И. Фурсова | | | обсуждение результатов, определение задач на 2018 год | |
| 1.3 | Рассмотрение итогов ГИА на совещания директоров «Итоги государственной итоговой аттестации в 2017году в Завьяловском районе» | | | сентябрь 2017 | | | П.Д. Шиховцов | | | обсуждение результатов, определение задач на 2018 год | |
| 1.4 | Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 в 2017 году и подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 в 2018 году на совещаниях завучей по учебно-воспитательной работе | | | октябрь-ноябрь 2017 | | | Т.И. Фурсова | | | обсуждение результатов, определение задач | |
| 1.5 | Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 на ММО учителей – предметников. | | | сентябрь 2017 | | | Т.И. Фурсова  Н.В. Зимакина | | | обсуждение результатов, определение задач на 2018 год | |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА–9, ГИА–11 по обязательным учебным предметам | | | июль–сентябрь 2017 | | | Т.И. Фурсова, руководители ОО | | | проведение дополнительного этапа ГИА–9, ГИА–11 | |
| 2.2 | Проведение КПР физике (9 кл.), мате­матике (6,7 кл.) | | | октябрь-ноябрь  2017 | | | Фурсова Т.И., руководители ОО | | | Аналитическая информация | |
| 2.3 | Организация участия школ в национальных исследованиях качества об­разования:   * химия, биология (10 кл.); | | | октябрь 2017 апрель 2018 | | | Фурсова Т.И., руководители ОО | | | Аналитическая информация | |
| 2.4 | Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах (4,5,11 кл.) | | | март-май 2018 | | | Фурсова Т.И., руководители ОО | | | Аналитическая информация | |
| 2.5. | Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших ква­лификацию, оказание им методической поддержки | | | в течение года | | | Н.В. Зимакина | | | Аналитическая справка | |
| 2.6. | Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА и повышение квалификации учителей по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА, в т.ч.:  1.Разработка и реализация программ по предметам ЕГЭ в условиях ФГОС.  2.Преодоление дефицитов в практической грамотности учащихся при подготовке к ГИА по предметам ЕГЭ.  3. Особенности обучения школьников в условиях новых образовательных стандартов | | | по отдельному графику | | | Н. В. Зимакина  Директора оо | | | график мероприятий по повышению квалификации для учителей | |
| 2.7 | Организация участия учителей – предметников в краевых вебинарах:  1.Итоги ЕГЭ в 2016-2017 учебном году;  2.Актуальные вопросы подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (по предметам);  3. Способы и приемы подготовки учащихся к ГИА (по предметам) в условиях перехода на ФГОС.  Адресная консультационная поддержка педагогическим работников образовательных организаций членами отделений краевого УМО через сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений. | | | В соответствии с краевым графиком | | | Н.В. Зимакина  Директора оо | | | устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов | |
| 2.8 | Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий на базе школ, интернет – площадок для обучающихся и педагогов с учетом потребностей детей. (слабо и высоко мотивированные обучающиеся). | | | В течение учебного года | | | Директора ОО | | | Планы внеурочной деятельности учителей – предметников. | |
| 2.9 | Участие в апробации различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором, АКИАЦ | | | По мере поступления информации | | | Директора ОО  Т.И. Фурсова | | | Приказы о проведении апробации, итоговые отчеты | |
| 2.10 | Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций. | | | | В течение года | | | Зимакина Н.В.  председатель ПМПК  директора ОО  Агафонова Е.М  Харченко Е.А.  Симоненко А.В. | | | Оформление методических материалов.  Планы ОО, муниципальных ПМПК. |
| 2.11 | Статистика и анализ выполнения участниками ГИА заданий ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ 2017-2018 года. | | | | В течение года | | | Директора оо, ведущий специалист | | | Аналитический отчёт |
| 2.12 | Корректировка планов ММО учителей – предметников на основе анализа выполнения тестовых заданий. | | | | В течение года | | | Руководители ММО | | | Планы работы ММО |
| 2.13. | Разработка и реализация комплекса мероприятий на муниципальном и школьном уровнях, в том числе:  - разработка информационно-организационного блока работы с педагогами, обучающимися, родителями;  - координация и оказание организационно обеспечения работы школьных, в том числе «сетевых» педагогов по подготовке выпускников. | | | | В течение года | | | Директора оо  Руководители ММО  Педагоги  Н.В. Зимакина | | | Разработка и реализация плана мероприятий |
| 3. Нормативно-правовое обеспечение | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с действующим законодательством. | | | В течение года | | | Т.И. Фурсова | | | Нормативные акты муниципального уровня |
| 3.2 | | Создание организационных структур проведения ГИА в 2018 году и нормативное закрепление их полномочий:  формирование состава общественных наблюдателей для проведения ГИА для выпускников 9 и 11(12) классов;  согласование пунктов проведения ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ, а также руководителей, ассистентов, организаторов и дежурных в ППЭ. | | | Декабрь 2017 | | | Т.И. Фурсова | | | Нормативные акты муниципального уровня |
| 3.3 | | Обеспечение межведомственного взаимодействия при организации и проведении ЕГЭ и ОГЭ:  - обеспечение медицинской помощи в ППЭ;  - направление сотрудников правоохранительных органов в ППЭ;  - использование металлодетекторов на входе в ППЭ;  - обеспечение видеонаблюдения. печати КИМ, сканирования ЭМ.и др. | | | Апрель-май | | | П.Д. Шиховцов  В.Н. Федорин  Т.А. Загурских  П.А. Шумейко  Л.Н. Зимакина  В. Д. Ремпель  Т.И. Фурсова | | | Направление информационных писем. Подписание актов, проверка видеокамер |
| 3.4 | | ГИА 11  – приказ об  утверждении персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА–11 (представители ГЭК–11, руководитель ППЭ ), технические специалисты, ассистенты, организаторы); | | | январь 2018 | | | Т.И. Фурсова | | | утвержденные нормативные правовые акты |
|  | | – утверждение ППЭ; | | | апрель 2018 | | |  | | |  |
|  | | – приказ о назначении лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно-измерительных материалов; | | | май 2018 | | |  | | |  |
|  | | – приказ о проведении ГИА–11 в дополнительный период; | | | апрель 2018 | | |  | | |  |
|  | | – приказ о проведении государственного выпускного экзамена для обучающихся, освоивших программы среднего общего образования; | | | январь 2018 | | |  | | |  |
|  | | – приказ о сроках и местах подачи регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам ГИА–11; | | | ноябрь 2017 | | | Т.И. Фурсова  Директора оо | | | утвержденные муниципальные нормативные акты |
|  | | – приказ об утверждении мест регистрации на сдачу итогового сочинения (изложения); | | | октябрь 2017  декабрь 2017  февраль –май 2018 | | |  | | |  |
| – приказ о назначении лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА–11 в 2018 году;  о создании комиссии по приемке оборудования для оснащения ППЭ и для использования технологии печати КИМ в аудиториях и сканирования ЭМ в ППЭ. | | |  | | |
| 3.8 | | Приведение муниципальной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА–9 и ГИА–11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования | | | в течение учебного года | | | Т.И. Фурсова  Директора оо | | | утвержденные муниципальные нормативные акты |
| 3.9 | | Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА–9 и ГИА–11 в Завьяловском районе в 2017 году | | | в течение учебного года | | | Т.И. Фурсова  Директора оо | | | утвержденные методические рекомендации, инструкции |
| 4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | Организация участия в вебинарах лиц, ответственных за проведение ГИА–9 и ГИА–11 в Завьяловском районе по организации и проведению ГИА–9 и ГИА–11: | | | В течение 2016-2017 учебного года | | | Т.И. Фурсова  В.Н. Федорин  Директора ОО | программы проведения вебинаров | | |
|  | | – особенности проведения ГИА в 2017 году; | | |  | | |  |  | | |
|  | | – технологическое обеспечение проведения ГИА в 2017 году; | | |  | | |  |  | | |
|  | | – о соблюдении законодательства при проведении ГИА в 2017 году. | | |  | | |  |  | | |
| 4.2 | | Организация участия | | |  | | |  |  | | |
| 4.3 | | на региональном уровне обучения с последующим тестированием для проведения ГИА–9: – уполномоченных представителей ГЭК–9; – руководителей ППЭ; – технических специалистов ППЭ | | | январь-апрель 2018 | | | П.Д. Шиховцов  Т.И. Фурсова  Директора оо | сертификат об обучении | | |
| 4.4 | | ГИА–11: – членов ГЭК–11; – руководителей ППЭ;  – технических специалистов ППЭ | | |  | | | П.Д. Шиховцов  Т.И. Фурсова  Директора оо |  | | |
| 4.5 | | на муниципальном уровне обучение с последующим тестированием для проведения ГИА–9: – организаторов ППЭ  ГИА–11: – организаторов ППЭ | | | январь-апрель 2018 | | | П.Д. Шиховцов  Руководители  общеобразовательных организаций (далее – ОО) | сертификат об обучении | | |
| 4.6 | | Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА–9, ГИА–11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА–9, ГИА–11 | | | для ГИА–9: апрель, май 2018  для ГИА–11: февраль-май 2018 | | | Т.И. Фурсова  Л.Н. Зимакина руководители ОО | отметки в журнале инструктажа | | |
| 4.7 | | Организация обучения руководителей ППЭ, членов ГЭК, и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА – 11 в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и пр. | | | ноябрь 2017 | | | П.Д. Шиховцов  Директора оо  Т.И. Фурсова  В.Н. Федорин | программа семинаров | | |
| 5. Организационное сопровождение ГИА–9 и ГИА–11 | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | | Организация и подготовка к проведению ГИА – 9, ГИА–11 по обязательным учебным предметам в сентябре 2017 года:  – проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России | | | август 2017 года | | | Директора оо  Т.И. Фурсова  В.Н. Федорин | проведение ГИА – 9, ГИА–11 по обязательным предметам | | |
|  | |  | | |
| 5.2 | | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9, ГИА–11 в 2018 году из числа: – выпускников ОО текущего учебного года; – обучающихся и выпускников СПО; – выпускников прошлых лет; – лиц, не прошедших ГИА в 2017 году; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. | | | до 1 декабря 2017 | | | Директора оо  Т.И. Фурсова  В.Н. Федорин | информация о количестве участников | | |
| 5.3 | | Формирование сведений в информационной системе обеспечения проведения ГИА–9, ГИА–11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: | | | в соответствии с Порядком проведения ГИА–9 и ГИА–11, графиком ФЦТ | | | В.Н. Федорин  Директора оо  Т.И. Фурсова | своевременно сформированные сведения в РИС | | |
| 5.4 | | – аудиторий ППЭ; – членов ГЭК; – руководителей ППЭ; – организаторов ППЭ; – технических специалистов ППЭ;. | | |  | | | В.Н. Федорин  Директора оо  Т.И. Фурсова | своевременно сформированные сведения в РИС | | |
| 5.6 | | Организация и проведение итогового сочинения (изложения): | | |  | | | Т.И. Фурсова  Директора оо  Н.В. Зимакина | утвержденный Порядок проведения итогового сочинения (изложения) | | |
|  | | – обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); | | | ноябрь 2017 | | |  |
| – организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат | | | февраль, май 2017 | | | . Т.И. Фурсова  Директора оо  Н.В. Зимакина |  | | |
| 5.7. | | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки ЭМ, печати ЭМ в аудитории. | | | Март-май 2018 | | | В.Н. Федорин  Т. А.Загурских  П.А. Шумейко  В.Д. Ремпель  Т.И. Фурсова  Л.Н. Зимакина | Акты готовности | | |
| 5.8 | | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ): | | |  | | | П.Д. Шиховцов  Т.И. Фурсова | соблюдение равных условий для обучающихся | | |
|  | | – организация работы в ТПМПК психолого-медико-педагогических комиссий;  – сбор данных в Главное управление об обучающихся, сдающих ГИА–9, ГИА–11 в форме ГВЭ, на дому;  – создание в ППЭ условий для участников ГИА–9, ГИА–11 с ОВЗ | | | в течение года  февраль-март 2018  во время проведения ГИА | | | Н. В. Зимакина  Н. В. Карпенко |  | | |
| 5.9 | | Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА–9 и ГИА–11, их аккредитации в качестве общественных наблюдателей: | | | по мере поступления заявлений | | | Т.И. Фурсова  В.Н. Федорин  Директора оо | функционирование института общественных наблюдателей в Завьяловском районе, увеличение количества общественных наблюдателей | | |
| 5.10 | |  | | |  | | |  |  | | |
|  | | – информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА–9 и ГИА–11; | | | январь - май 2018 | | | Т.И. Фурсова |
| 5.11 | | Участие в апробации технологий «Сканирование в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ» | | | по графику РОН | | | П.Д. Шиховцов  В.Н. Федорин  Т. А.Загурских  П.А. Шумейко | участие в апробации | | |
| 5.12 | | Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, и вне аудиторий | | | март, май 2018 | | | П.Д. Шиховцов  Т.И. Фурсова | проведение инструктажа | | |
| 6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА–9 и ГИА–11 | | | в течение года | | | В.Н. Федорин | работа «горячей линии» | | |
| 6.2 | | Информационное наполнение сайта комитета по образованию Администрации Завьяловсокого района (подготовка «актуальных интервью»; размещение муниципальных новостей и др.) | | | в течение года | | | В.Н. Федорин  Т.И. Фурсова | тексты новостей | | |
| 6.3 | | Участие в селекторных совещаниях с руководителями МОУО подготовки к ГИА–9 и ГИА | | | в течение года | | | П.Д. Шиховцов | включение вопросов проведения ГИА в график селекторных совещаний | | |
| 6.4 | | Участие в краевых родительских собраниях Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА–9 и ГИА–11. | | | в течение года | | | П.Д. Шиховцов  Директора оо | участие в краевых родительских собраниях | | |
| 6.5 | | Проведение: – родительских собраний в общеобразовательных организациях края; – консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | | | в течение года | | | П.Д. Шиховцов  А.П. Савинов  Директора ОО | обеспечение информирования участников ГИА | | |
| 6.6 | | Размещение в СМИ информации: | | |  | | |  |  | | |
| 6.7 | | по ГИА–9: – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–9 по учебным предметам; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9 | | | В соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. № 1394 | | | Т.И. Фурсова  В.Н. Федорин | своевременное информирование | | |
| 6.8 | | по ГИА–11: – о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–11; – о сроках проведения итогового сочинения (изложения); – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА–11 | | | в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. № 1400 | | | Т.И. Фурсова  В.Н. Федорин | своевременное информирование | | |
| 6.9 | | Оформление информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА–9, ГИА–11 в 2018 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО в соответствии с краевыми рекомендациями | | | ноябрь 2017 | | | Директора оо | текст рекомендаций | | |
| 6.10 | | Контроль за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА – 9 и ГИА - 11 | | | в течение года | | | П.Д. Шиховцов  Т.И. Фурсова | оформление информационных стендов | | |
| 6.11 | | Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА – 9 и ГИА - 11 | | | в течение года | | | Агафонова Е.М.  Харченко Е.А.  Симоненко А.В.  Директора оо | планы работы школьных психологов | | |
| 7. Контроль за организацией и проведением ГИА | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций (выборочно) по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА–9 и ГИА–11 | | декабрь 2017  апрель 2018 | | | В.Н. Федорин | | | аналитическая справка по итогам мониторинга | | |
| 7.2 | Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА–9, ГИА–11 | | по плану учредительного контроля | | | П.Д. Шиховцов  Специалисты комитета | | | справки по итогам мероприятий учредительного контроля | | |
| 7.3 | Контроль качества образования образовательных учреждений, выпускники которых показали низкие результаты ГИА–9, ГИА–11 | | по отдельному графику | | | П.Д. Шиховцов  Специалисты комитета | | | справка | | |
| 7.4 | Проверка готовности ППЭ | | Март, май 2018 | | | Руководители ППЭ, члены ГЭК | | | протокол готовности ППЭ | | |